



PLAN DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2026

	OBJETIVOS DEL SG-SST																		
OBJETIVO	Intervenir los riesgos presentes en la Entidad, a partir del mantenimiento y mejora del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.																		
	Disminuir la ocurrencia de accidentes y enfermedades laborales en empleados y contratistas de prestación de servicios																		
	Mejorar los mecanismos para acceder y verificar el entendimiento de la política, objetivos y estructura básica del SG-SST por parte de los servidores y contratistas de prestación de servicios de la Entidad.																		
	Promover la salud mental, autocuidado y la prevención del consumo de sustancias psicoactivas dentro de las instalaciones de la Entidad.																		
OBJETIVOS ESPECÍFICO DE CONTROL DEL RIESGO	METAS	ACTIVIDAD	RESPONSABLE O LIDER	PLAN DE TRABAJO METROPLUS S.A.S 2026													RECURSOS	INDICADORES	ENTREGABLE
Garantizar el compromiso para el mejoramiento continuo del desempeño en seguridad y salud en el trabajo.	Actualización y divulgación de la política al 100% de los empleados y contratistas	Difundir la política de Seguridad y Salud en el Trabajo en compañía del COPASST	Responsable del SGSST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	% Divulgación Política: #personas que conocen política/#Total empleados*100	Política firmada por gerencia
		Actualizar y publicar política de Seguridad y Salud en el Trabajo											P				FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS		Registro de asistencia
Identificar, evaluar y valorar los peligros y riesgos de la empresa	Identificar el 100% de los peligros presentes en la empresa	Actualización permanente de la matriz de identificación de peligros y riesgos incluyendo contratistas y terceros	Responsable del SGSST	P													FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	#Peligros controlados: # de peligros indetificados/#Total de Identificados*100	Matriz de Peligros
		Definir los controles necesarios para cada peligro identificado		P													FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS		
Identificar los requisitos legales en SST y aplicables a la empresa	Identificar el 100% de los requisitos legales aplicables a la empresa	Actualización de matriz de requisitos legales	Area del SGSST y Jurídica	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	Cumplimiento de requisitos legales SST=(Nº Req legales en SST cumplidos/Nº Total de req legales en SST)*100	Matriz requisitos legales
Establecer los objetivos y metas de los programas de prevención de riesgos y promoción de la salud.	90% de cumplimiento de los programas	Aplicación programas, procedimientos seguros o planes de intervención de la accidentalidad según la identificación de	Responsable del SGSST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	Cumplimiento de los planes de trabajo de los programas de gestión	Matriz de riesgos
		Aplicación de programas de vigilancia epidemiológica para el control de enfermedad laboral		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	Programa de vigilancia epidemiológica.		
Definir los roles y responsabilidades de todas las personas de la organización	100% de responsabilidades	Asignar las responsabilidades a cada cargo en la empresa .cada vez que ingrese personal	Responsable del SGSST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	% Divulgación de responsabilidades	Memorando de entrega de responsabilidades.
				P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS			
Gestionar y controlar los peligros y riesgos	Investigar el 100% de los eventos que se presentes	Registrar, caracterizar y analizar la accidentalidad	Empleador	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	%Investigación AT/IT.#eventos investigados/#total ocurridos	Entrega caracterización de accidentalidad.
	Realizar al 100% de los empleados los exámenes medicos	Realizar las evaluaciones medicas ocupacionales		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS			
	Inducción al 100% de los empleados nuevos	Dar inducción y reintroducción en seguridad y salud en el trabajo al personal nuevo y al personal que lo requiera.	Responsable del SGSST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	% Inducciones programadas / inducciones ejecutadas	Inducción SST	
	Cumplir con el 80% de las inspecciones programadas en el año	Realizar inspección de seguridad	Copasst- Responsable del SGSST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS			
Disminuir y/o intervenir las enfermedades Laborales	Identificar el 100% de la población y mantener actualizada la base de datos	Establecer el perfil sociodemografico de la población trabajadora	Responsable del SGSST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	Base de datos actualizada	Descripción sociodemografica
	Intervenir el 100% de los peligros que puedan generar EL	Realizar mediciones ambientales según riesgo presente en empresa	Responsable del SGSST			P											FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS		
	Cumplir con el 100% de los PVE	Documentar los PVE según los peligros y según análisis de condiciones de salud.						P										FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	% Cumplimiento de PVE



PLAN DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2026

	OBJETIVOS DEL SG-SST																	
OBJETIVO	Intervenir los riesgos presentes en la Entidad, a partir del mantenimiento y mejora del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.																	
	Disminuir la ocurrencia de accidentes y enfermedades laborales en empleados y contratistas de prestación de servicios																	
	Mejorar los mecanismos para acceder y verificar el entendimiento de la política, objetivos y estructura básica del SG-SST por parte de los servidores y contratistas de prestación de servicios de la Entidad.																	
	Promover la salud mental, autocuidado y la prevención del consumo de sustancias psicoactivas dentro de las instalaciones de la Entidad.																	
OBJETIVOS ESPECÍFICO DE CONTROL DEL RIESGO	METAS	ACTIVIDAD	RESPONSABLE O LÍDER	PLAN DE TRABAJO METROPLUS S.A.S 2026												RECURSOS	INDICADORES	ENTREGABLE
	Cumplimiento del 100% de las restricciones o recomendaciones medicas laborales y generales	Establecer programa de reintegro laboral	Responsable del SGSST	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	% reintegro	Documento de reintegro
								P										
Establecer el Plan de emergencias	Diseñar e implementar el plan de emergencias	Realizar Analisis de vulnerabilidad	Responsable del SGSST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	Identificación de vulnerabilidad y amenazas	Plan de emergencias
		Conformar a los equipos de apoyo (comité de emergencias, brigada, Coordinadores Evacuacion) y realizar capacitación y entrenamiento a los brigadistas				P			P			P		P		FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	Conformación de las brigadas de emergencias	Conformación de brigadas de emergencias
Cumplimiento de planes de accion, programas y actividades propuestas en el SGSST	Investigar 100% los accidentes de trabajo e incidentes	Investigar los accidentes de trabajo e incidentes	Responsable del SGSST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	#Accidentes ocurridos / # investigaciones realizadas	Investigacion de AT
Verificar la pertinencia y eficacia del plan de emergencias.	Realizar por lo menos 1 vez al año simulacro	Realizar simulacros	Responsable del SGSST						P							FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	Simulacro realizado	Informe
Revision por la gerencia	Revision anual de la alta dirección	Revision de la politica anual - divulgacion y difucion	Alta dirección											P		FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	Reunion realizada	Informe de Revision
Auditoria interna o externa	Auditoria interna o externa cada año y seguimiento a las anteriores	Realizar auditoria interna al SG-SST	Auditor interno											P		FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	auditoria	Informe Auditoria



PLAN DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2026

	OBJETIVOS DEL SG-SST																			
OBJETIVO	Intervenir los riesgos presentes en la Entidad, a partir del mantenimiento y mejora del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.																			
	Disminuir la ocurrencia de accidentes y enfermedades laborales en empleados y contratistas de prestación de servicios																			
	Mejorar los mecanismos para acceder y verificar el entendimiento de la política, objetivos y estructura básica del SG-SST por parte de los servidores y contratistas de prestación de servicios de la Entidad.																			
	Promover la salud mental, autocuidado y la prevención del consumo de sustancias psicoactivas dentro de las instalaciones de la Entidad.																			
OBJETIVOS ESPECÍFICO DE CONTROL DEL RIESGO	METAS	ACTIVIDAD	RESPONSABLE O LÍDER	PLAN DE TRABAJO METROPLUS S.A.S 2026													RECURSOS	INDICADORES		ENTREGABLE
OBJETIVOS ESPECÍFICO DE CONTROL DEL RIESGO	METAS	ACTIVIDAD	RESPONSABLE O LÍDER	PLAN DE TRABAJO METROPLUS 2026 COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													RECURSOS	INDICADORES	ENTREGABLE	
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEP	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE					
Garantizar el cumplimiento de la participación en las investigaciones de los accidentes de trabajo	Investigar el 100% de los eventos que se presentes	Participar en las investigaciones de los incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Copasst- Responsable del SGSST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	%Investigacion AT/IT.#eventos investigados/#total ocurridos	investigaciones de AT		
Garntizar la participación en las inspecciones de SST	Participar en el 100% de las inspecciones de SST planeadas	participar en las inspecciones de SST para identificación de actos y condiciones inseguras	Copasst- Responsable del SGSST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	# de inspecciones planeadas/# de inspecciones ejecutadas	Inspecciones de botiquín inspecciones de extintores inspecciones de orden y aseo inspecciones de uso de EPP		
Garantizar la participación en campañas para la prevención de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales	el 100% de los miembros del COPASST participen en la documentación y divulgación de campañas para la prevención de incidentes, accidentes y enfermedades laborales	Participación de todos los miembros del COPASST en documentación y divulgación de campañas para la prevención de incidentes, accidentes y enfermedades laborales	Copasst- Responsable del SGSST		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	# de campañas de prevención programadas/ # de campañas de promoción de prevención ejecutadas	Registros de divulgaciones de campañas para la prevención de incidentes, accidentes y enfermedades laborales		
Garantizar la participación de los miembros del COPASST en actividades de formación y capacitación	el 100% de los miembros del COPASST participen en actividades de formación y capacitaciones	Participar en jornadas de formación y capacitaciones programadas para miembros del COPASST	Copasst- Responsable del SGSST		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	# de capacitaciones del COPASST planeadas/ # de capapcoitaciones COPASST ejecutadas	registros de asistencia a capacitaciones		
OBJETIVOS ESPECÍFICO DE CONTROL DEL RIESGO	METAS	ACTIVIDAD	RESPONSABLE O LÍDER	PLAN DE TRABAJO METROPLUS 2026 COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL													RECURSOS	INDICADORES	ENTREGABLE	
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEP	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE					
Garantizar la participación de los miembros del COCOLA en actividades de formación y capacitación	el 100% de los miembros del COCOLA participen en actividades de formación y capacitaciones	Participar en jornadas de formación y capacitaciones programadas para miembros del COCOLA	Cocola- Responsable del SGSST		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	# de capacitaciones del COCOLA planeadas/ # de capapcoitaciones COCOLA ejecutadas	Registros de asistencia a capacitaciones del COCOLA		
Garantizar la participación de los miembros del COCOLA en campañas para la promoción de la sana convivencia laboral	Participación del 100% de los miembros del COCOLA en campañas para la promoción de la sana convivencia laboral	Participar en la documentación y socialización de campañas para la promoción de la sana convivencia laboral	Cocola- Responsable del SGSST	según requerimiento													FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	# de campañas de promoción de convivencia laboral planeadas/# de campañas para la sana convivencia laboral ejecutadas	Campañas documntadas y registros de asistencia a divulgaciones de campañas	
Garantizar la participación en actividades de promoción de la salud	participar en el 100% de las actividades de promoción de la salud que se realicen en la empresa	participar en actividades para la promoción de la salud (semana de la salud)	Cocola- Responsable del SGSST					P								FINANCIEROS - LOGÍSTICOS - HUMANOS	# de actividades de promoción de salud planeadas/ # de actividades de promoción de la salud ejecutadas	Registros de asistencia de miembros del COCOLA a		
		Programado		16	17	20	18	19	20	17	17	19	19	19	18	219				
		Ejecutado		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
		% Porcentaog de Cumplimiento		0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%				

Edio Klupia

CC: 98 668.578

Handwritten signature

1.128.393.417

**PLAN DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2026**

	OBJETIVOS DEL SG-SST																																				
OBJETIVO	Intervenir los riesgos presentes en la Entidad, a partir del mantenimiento y mejora del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.																																				
	Disminuir la ocurrencia de accidentes y enfermedades laborales en empleados y contratistas de prestación de servicios																																				
	Mejorar los mecanismos para acceder y verificar el entendimiento de la política, objetivos y estructura básica del SG-SST por parte de los servidores y contratistas de prestación de servicios de la Entidad.																																				
	Promover la salud mental, autocuidado y la prevención del consumo de sustancias psicoactivas dentro de las instalaciones de la Entidad.																																				
OBJETIVOS ESPECÍFICO DE CONTROL DEL RIESGO	METAS	ACTIVIDAD	RESPONSABLE O LÍDER	PLAN DE TRABAJO METROPLUS S.A.S 2026																																	
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	RECURSOS	INDICADORES	ENTREGABLE																			
FIRMA Y CÉDULA DEL RESPONSABLE DEL SGSST/SIG																			FIRMA Y CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL.																		